

Votre rôle

La personne met en place diverses mesures et indicateurs sur l'état de santé général de la population québécoise. Plus particulièrement, elle s'assure de la validité et de la fiabilité des données et des résultats statistiques qu'elle produit. De plus, elle contribue à la mise en place des bonnes pratiques pour la réalisation des programmes SAS à l'aide du progiciel SAS BI serveur déployé à l'Infocentre. Également, elle travaille en collaboration avec des comités d'experts à l'élaboration des éléments méthodologiques liés à la mise en production des mesures et indicateurs. Elle agit enfin comme personne ressource auprès des utilisateurs pour l'accès aux indicateurs préprogrammés et paramétrables déployés par l'Infocentre.

Votre profil

- Détenir un baccalauréat en mathématiques, en statistique ou toute autre discipline pertinente (avec une forte concentration en statistique);
- Démontrer une bonne connaissance du progiciel statistique SAS;
- Maîtriser la langue française parlée et écrite;
- Maîtriser la suite Microsoft Office;
- Avoir une connaissance de la structuration des données dans un contexte de dépôt de données constitue un atout;
- Être capable de travailler en réseau et en équipe, en colligeant et en traitant des informations provenant de sources multiples;
- Être capable de produire des documents de haute qualité en contenu et en présentation;
- Être capable d'organiser et de réaliser des projets d'envergure dans son domaine de compétence;
- Démontrer de grandes habiletés à travailler de façon structurée à l'exploitation de banques de données d'envergure;
- Être capable d'établir des priorités en planifiant et gérant de façon structurée son travail;
- Avoir une excellente capacité d'analyse et un esprit de synthèse;
- Avoir un bon sens des responsabilités et une bonne organisation du travail;
- Interagir avec éthique et professionnalisme auprès des interlocuteurs;
- Faire preuve de rigueur professionnelle dans l'exercice de ses fonctions;
- Avoir un souci prononcé de la confidentialité des renseignements.

Conditions d'emploi

Statut :	Temps complet temporaire (surnuméraire)	Durée :	Un (1) an
Salaire hebdomadaire :	De 796, 95 \$ à 1510, 25 \$	Horaire :	35 heures par semaine
Conditions de travail :	Consultez le www.inspq.qc.ca/emplois	Date limite pour postuler :	20 mars 2018
Supérieur immédiat :	Chef d'unité scientifique	Lieu de travail :	Québec

Pour postuler

Faire parvenir votre curriculum vitae en [spécifiant obligatoirement](#), le numéro d'affichage **2018-23** dans l'objet de votre courriel.

Par courriel : drh-qc@inspq.qc.ca
 Par télécopieur : 418 654-3649
 Par la poste : Institut national de santé publique du Québec
 Direction des ressources humaines
 945, avenue Wolfe, 3^e étage, Québec (Québec) G1V 5B3

Nous remercions tous les candidats, mais seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.
 L'INSPQ souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes,
 les Autochtones, les minorités visibles et ethniques et les personnes handicapées.



**AGENT OU AGENTE DE PLANIFICATION, DE PROGRAMMATION
ET DE RECHERCHE (statisticien ou biostatisticien)**

SOMMAIRE DE LA FONCTION : Sous l'autorité du chef d'unité scientifique de l'Infocentre du Bureau d'information et d'études en santé des populations, la personne met en place diverses mesures et indicateurs sur l'état de santé général de la population québécoise. Plus particulièrement, elle s'assure de la validité et de la fiabilité des données et des résultats statistiques qu'elle produit. De plus, elle contribue à la mise en place des bonnes pratiques pour la réalisation des programmes SAS à l'aide du progiciel SAS BI serveur déployé à l'Infocentre. Également, elle travaille en collaboration avec des comités d'experts à l'élaboration des éléments méthodologiques liés à la mise en production des mesures et indicateurs. Elle agit enfin comme personne ressource auprès des utilisateurs pour l'accès aux indicateurs préprogrammés et paramétrables déployés par l'Infocentre.

Statut du poste :	Temps complet temporaire (Surnuméraire)
Durée :	Un (1) an
Direction :	Bureau d'information et d'études en santé des populations
Unité :	Infocentre
Supérieur immédiat :	Chef d'unité scientifique
Lieu :	Québec
Principaux clients :	Ministère de la santé et des services sociaux (MSSS), Institut de la statistique du Québec (ISQ), Directions de santé publique et autres directions de l'Institut

TÂCHES PRINCIPALES

- Participer à l'évaluation de la validité et la fiabilité des bases de données;
 - Contribuer à la définition et à la conception des produits informationnels avec les experts du Réseau de la santé publique;
 - Réaliser et optimiser les programmes SAS pour la production de mesures et indicateurs de l'état de santé général de la population québécoise dans un environnement de grande capacité (SAS serveur);
 - Réaliser l'assurance qualité des données, des mesures et indicateurs et autres produits informationnels diffusés sur le portail informationnel de l'Infocentre;
-

**AGENT OU AGENTE DE PLANIFICATION, DE PROGRAMMATION
ET DE RECHERCHE (statisticien ou biostatisticien)**

- S'assurer de la qualité des méthodologies appliquées, de l'adéquation des méthodes statistiques en lien avec les possibilités et les limites des données disponibles;
- Contribuer à la mise en place des bonnes pratiques pour la réalisation des programmes SAS sur l'environnement déployé à l'Infocentre;
- Collaborer à l'identification des méthodes les plus appropriées pour la production des mesures et indicateurs;
- Collaborer avec le DBA à l'amélioration continue du dépôt de données;
- Soutenir les utilisateurs des services collectifs de l'infocentre dans son domaine d'expertise;
- Assurer les liens avec les organismes partenaires et participer aux comités et groupes de travail pour les aspects méthodologiques et scientifiques liés à la diffusion et à l'exploitation de l'information dans le Réseau de la santé publique;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES DU POSTE

Savoir :

- Détenir un baccalauréat en mathématiques, en statistique ou toute autre discipline pertinente (avec une forte concentration en statistique);
- Démontrer une bonne connaissance du progiciel statistique SAS;
- Maîtriser la langue française parlée et écrite;
- Maîtriser la suite Microsoft Office;
- Avoir une connaissance de la structuration des données dans un contexte de dépôt de données constitue un atout.

Savoir faire :

- Être capable de travailler en réseau et en équipe, en colligeant et en traitant des informations provenant de sources multiples;
- Être capable de produire des documents de haute qualité en contenu et en présentation;
- Être capable d'organiser et de réaliser des projets d'envergure dans son domaine de compétence;
- Démontrer de grandes habiletés à travailler de façon structurée à l'exploitation de banques de données d'envergure;

**AGENT OU AGENTE DE PLANIFICATION, DE PROGRAMMATION
ET DE RECHERCHE (statisticien ou biostatisticien)**

- Être capable d'établir des priorités en planifiant et gérant de façon structurée son travail;
- Avoir une excellente capacité d'analyse et un esprit de synthèse;
- Avoir un bon sens des responsabilités et une bonne organisation du travail.

Savoir être :

- Interagir avec éthique et professionnalisme auprès des interlocuteurs;
- Faire preuve de rigueur professionnelle dans l'exercice de ses fonctions;
- Avoir un souci prononcé de la confidentialité des renseignements.