



Secteur d'activités : \_\_\_\_\_

Type d'équipement : \_\_\_\_\_

Numéro d'inventaire (numéro de série)<sup>1</sup> : \_\_\_\_\_ Local : \_\_\_\_\_

Problème(s) observé(s)		Correctif(s) apporté(s) <sup>2</sup>	
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :

1 Inscrire le numéro de série dans le cas d'un équipement prêté au LSPQ

2 Décrire le correctif apporté ou annexer la (les) demande(s) de réparation. Si la correction est faite immédiatement (ex. : température réajustée) par une personne du secteur concerné, cette dernière appose son paraphe et la date à la suite de la description de l'action prise.

3 La personne qui a observé le problème ou qui le rapporte appose son paraphe et inscrit la date.

4 La personne désignée appose son paraphe et la date pour confirmer que le correctif a été effectué.

No. d'inventaire (no. de série) de l'équipement : \_\_\_\_\_

Problème(s) observé(s)		Correctif(s) apporté(s) <sup>2</sup>	
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :
Observé / rapporté par <sup>3</sup> :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par <sup>4</sup> :	Date :