



Secteur d'activités : _____

Type d'équipement : _____

Numéro d'inventaire (numéro de série)¹ : _____ Local : _____

Problème(s) observé(s)		Correctif(s) apporté(s) ²	
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :

1 Inscrire le numéro de série dans le cas d'un équipement prêté au LSPQ

2 Décrire le correctif apporté ou annexer la (les) demande(s) de réparation. Si la correction est faite immédiatement (ex. : température réajustée) par une personne du secteur concerné, cette dernière appose son paraphe et la date à la suite de la description de l'action prise.

3 La personne qui a observé le problème ou qui le rapporte appose son paraphe et inscrit la date.

4 La personne désignée appose son paraphe et la date pour confirmer que le correctif a été effectué.

No. d'inventaire (no. de série) de l'équipement : _____

Problème(s) observé(s)		Correctif(s) apporté(s) ²	
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :
Observé / rapporté par ³ :	Date :	Mise en place du correctif vérifiée par ⁴ :	Date :