

Annexe Méthodologique AM-4

Grille de codification des données qualitatives

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

GRILLE DE CODIFICATION DES DONNÉES QUALITATIVES - PHASE PRÉ-EXPÉRIMENTATION

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
1. Recherche		<ul style="list-style-type: none"> Caractéristiques liées à la nature de la recherche susceptibles d'influencer son déroulement.
	1.1 Approche participative et recherche qualitative	<ul style="list-style-type: none"> Enjeux associés à la mise en place de l'approche participative et à la recherche qualitative (ex. : exigence de flexibilité et d'adaptabilité au milieu). Avantages et exigences pour les CSSS.
	1.2 Approche positive	<ul style="list-style-type: none"> Forces et limites de l'approche positive.
	1.3 But et objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Convergence des buts et objectifs de la recherche et ceux des DSP et des CSSS.
	1.4 Méthodes	<ul style="list-style-type: none"> Méthodes utilisées au cours de la recherche (ex. : élaboration du portrait, méthodes de collecte, entrevues, méthodes d'analyse), rigueur de la démarche.
	1.5 Rôles	<ul style="list-style-type: none"> Rôles exercés par les différents acteurs au cours de la démarche (incluant, si pertinent, les rôles des différents comités : comité d'orientation, comités de pilotage, équipe soutien, équipe soutien élargie, équipe de recherche).
	1.5.1 Comité d'orientation	<ul style="list-style-type: none"> Mandat ou rôle du comité d'orientation.
	1.5.2 Équipe INSPQ	<ul style="list-style-type: none"> Rôle de l'équipe INSPQ.
	1.5.3 Responsables régionaux	<ul style="list-style-type: none"> Rôle des responsables régionaux.
	1.5.4 DSP	<ul style="list-style-type: none"> Rôle de l'équipe DSP.
	1.5.5 TCRSP	<ul style="list-style-type: none"> Rôle de la TCRSP (ou des directeurs locaux de santé publique).
	1.5.6 Responsables locaux	<ul style="list-style-type: none"> Rôle des responsables locaux.
	1.5.7 Clarté des rôles	<ul style="list-style-type: none"> Clarté des mandats, des rôles et des responsabilités; conflit de rôle.
	1.6 Adhésion	<ul style="list-style-type: none"> Importance ou priorité accordée au projet par la DSP, par le CSSS, par les personnes, par le CÉR. Accueil du projet par les CÉR. Motivation, intérêt, hésitations des CSSS à participer au projet.
1.7 Ressources	<ul style="list-style-type: none"> Ressources utilisées (ressources de la DSP, ressources des CSSS, ressources liées à la recherche). 	

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
1. Recherche (suite)	1.8 Participation au projet	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre de régions participantes. Contraintes à la participation de plusieurs régions. Caractéristiques des régions participantes.
	1.9 Questions éthiques	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Enjeux, préoccupations ou situations touchant des aspects éthiques reliés au projet de recherche (ex. : accès aux données, confidentialité).
	1.10 Produits de la recherche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description, commentaires ou appréciation concernant les productions découlant de la recherche (ex. : rapports, articles scientifiques, affiche, etc.).
2. Contexte / environnement externe	2.1 Événements ou situations DSP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Événements ou situations externes à la DSP susceptibles d'influencer le déroulement du projet
	2.1.1 <i>Épidémie de rougeole</i>	
	2.1.2 <i>Ajout de nouveaux vaccins</i>	
	2.1.3 <i>Implantation SI-PMI</i>	
	2.2 Événements ou situation CSSS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Événements ou situations externes au CSSS susceptibles d'influencer le déroulement du projet.
	2.2.1 <i>Épidémie de rougeole</i>	
	2.2.2 <i>Ajout de nouveaux vaccins</i>	
2.2.3 <i>Implantation SI-PMI</i>		
2.3 Impact des événements ou situations	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Impact, retombées ou conséquences des événements ou situations externes à la DSP ou au CSSS. 	
3. Contexte/environnement interne	3.1 Caractéristiques du milieu DSP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Caractéristiques de la DSP susceptibles d'influencer le déroulement du projet (ex. : culture prédominante, nature des relations DSP et CSSS).
	3.2 Caractéristiques du milieu CSSS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Caractéristiques du CSSS susceptibles d'influencer le déroulement du projet (ex. : étendue du territoire, expertise des infirmières vaccinatrices, connaissance du territoire).
	3.3 Événements ou situations DSP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Événements, situations, enjeux ou préoccupations internes à la DSP susceptibles d'influencer le déroulement du projet (ex. : considérations stratégiques).

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
3. Contexte/environnement interne (suite)	3.4 Événements ou situations CSSS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Événements, situations, enjeux ou préoccupations internes au CSSS susceptibles d'influencer le déroulement du projet (ex. : roulement de personnel, manque de ressources, manque de locaux, pratiques alternatives face à la vaccination, compétition avec les médecins, compétition intra-programmes CSSS).
	3.4.1 <i>Changements de direction, changements structuraux</i>	
	3.4.2 <i>Dynamique interne ou climat organisationnel</i>	
	3.5 Impact des événements ou situations	Impact, retombées ou conséquences des événements ou situations internes à la DSP ou au CSSS.
4. Accompagnement	4.1 Processus	
	4.1.1 <i>Déroulement</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appréciation du contenu et du climat des rencontres, des entrevues, des échanges et de l'animation (ex. : comité de pilotage, comité d'orientation, équipe DSP, équipe INSPQ); appréciation des échanges et contacts hors rencontres. Exigences de la démarche, de la participation aux rencontres, des travaux demandés.
	4.1.2 <i>Performance</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appréciation du processus et de l'avancement des travaux; appréciation du leadership dans la démarche.
	4.2 Documents et outils	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description, commentaires et appréciation concernant les outils élaborés, les moyens ou les documents proposés.
	4.3 Soutien aux responsables régionaux.	
	4.3.1 <i>Type et nature du soutien</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien offert par l'équipe INSPQ aux responsables régionaux.
	4.3.2 <i>Exigences du soutien offert</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exigences liées à la nature et à l'ampleur du soutien offert, au temps requis, à la charge affective.
	4.3.3 <i>Appréciation du soutien</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appréciation du soutien reçu par les responsables régionaux.

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
4. Accompagnement (suite)	4.4 Soutien aux responsables locaux	
	4.4.1 <i>Type et nature du soutien</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien offert aux responsables locaux par l'équipe INSPQ et par les responsables DSP.
	4.4.2 <i>Exigences du soutien offert</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exigences liées à la nature et à l'ampleur du soutien offert, au temps requis, à la charge affective.
	4.4.3 <i>Appréciation du soutien</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appréciation du soutien reçu par les responsables locaux ou appréciation, par la DSP ou l'INSPQ, du soutien offert.
	4.5 Conditions favorables	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Facteurs ayant facilité le processus d'accompagnement auprès des CSSS et des DSP.
	4.5.1 <i>Facteurs liés à la population</i>	
	4.5.2 <i>Facteurs liés aux individus</i>	
	4.5.3 <i>Facteurs liés au contexte</i>	
	4.5.4 <i>Facteurs liés à l'organisation</i>	
	4.5.5 <i>Autres facteurs</i>	
4.6 Défis	4.6 Défis	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Facteurs représentant des défis ou des contraintes dans le processus d'accompagnement auprès des CSSS et des DSP.
	4.6.1 <i>Facteurs liés à la population</i>	
	4.6.2 <i>Facteurs liés aux individus</i>	
	4.6.3 <i>Facteurs liés au contexte</i>	
	4.6.4 <i>Facteurs liés à l'organisation</i>	
	4.6.5 <i>Autres facteurs</i>	
5. Collaboration	5.1 Collaboration et climat	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Qualité de la collaboration dans le cadre de la démarche (ex. : sentiment d'appartenance, climat de confiance, respect mutuel, ouverture du dialogue, résolution des conflits, divergence d'opinion, reconnaissance de la contribution des personnes, leadership DSP, leadership INSPQ). Relations interpersonnelles entre les acteurs; qualité des relations.
	5.2 Participation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Qualité de la participation, mobilisation, motivation, engagement.

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
6. Forces et aspects positifs DSP		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Forces et aspects positifs liés aux activités de vaccination dans les DSP.
	6.1 Population	
	6.2 Pratiques liées à la vaccination	
	6.2.1 <i>Soutien aux vaccinatrices</i>	
	6.2.2 <i>Formation</i>	
	6.2.3 <i>Autres</i>	
	6.3 Fonctionnement de la vaccination	
	6.3.1 <i>Aspects logistiques</i>	
	a) <i>Ressources</i>	
	b) <i>Lieux de vaccination</i>	
	c) <i>Déroulement de la vaccination</i>	
	d) <i>Rendez-vous</i>	
	6.3.2 <i>Relance et rappels</i>	
	6.3.3 <i>Confirmation de rendez-vous</i>	
	6.4 GPI	
	6.5 Accessibilité de la vaccination	
	6.6 Promotion de la vaccination	
	6.7 Aspects organisationnels	
	6.8 Équipe / Individus	
	6.9 Rappports interpersonnels et climat	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Climat au sein de l'équipe. Rappports interpersonnels. Sentiment de valorisation. Communication au sein de l'équipe. Sentiment de confiance, cohésion. Utilité de la contribution. Reconnaissance du travail fait.
	6.10 Partenariat	

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
6. Forces et aspects positifs DSP (suite)	6.11 Gestion et utilisation des données	
	6.12 MCI	
	6.13 Résultats de la vaccination	
7. Forces et aspects positifs RLS		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Forces et aspects positifs liés aux services de vaccination dans les RLS.
	7.1 Population	
	7.2 Pratiques liées à la vaccination	
	7.2.1 <i>Soutien aux vaccinatrices</i>	
	7.2.2 <i>Formation</i>	
	7.2.3 <i>Autres</i>	
	7.3 Fonctionnement de la vaccination	
	7.3.1 <i>Aspects logistiques</i>	
	a) <i>Ressources</i>	
	b) <i>Lieux de vaccination</i>	
c) <i>Déroulement de la vaccination</i>		
d) <i>Rendez-vous</i>		
7.3.2 <i>Relance et rappels</i>		
7.3.3 <i>Confirmation de rendez-vous</i>		
7.4 GPI		
7.5 Accessibilité de la vaccination		
7.6 Promotion de la vaccination		
7.7 Aspects organisationnels		
7.8 Équipe / Individus		

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
7. Forces et aspects positifs RLS	7.9 Rapports interpersonnels et climat	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Climat au sein de l'équipe. Rapports interpersonnels. Sentiment de valorisation. Communication au sein de l'équipe. Sentiment de confiance, cohésion. Utilité de la contribution. Reconnaissance du travail fait.
	7.10 Partenariat	
	7.11 Gestion et utilisation des données	
	7.12 MCI	
	7.13 Résultats de la vaccination	
8. Aspects à améliorer DSP		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspects à améliorer (désirs / défis) en lien avec les activités de vaccination dans les DSP.
	8.1 Population	
	8.2 Pratiques liées à la vaccination 8.2.1 <i>Soutien aux vaccinatrices</i> 8.2.2 <i>Formation</i> 8.2.3 <i>Autres</i>	
	8.3 Fonctionnement de la vaccination 8.3.1 <i>Aspects logistiques</i> a) <i>Ressources</i> b) <i>Lieux de vaccination</i> c) <i>Déroulement de la vaccination</i> d) <i>Rendez-vous</i> 8.3.2 <i>Relance et rappels</i> 8.3.3 <i>Confirmation de rendez-vous</i>	
	8.4 GPI	

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
8. Aspects à améliorer DSP (suite)	8.5 Accessibilité de la vaccination	
	8.5.1 <i>Accessibilité géographique</i>	
	8.5.2 <i>Accessibilité temporelle</i>	
	8.5.3 <i>Accessibilité financière</i>	
	8.6 Promotion de la vaccination	
	8.6.1 <i>CSSS</i>	
	8.6.2 <i>Santé publique</i>	
	8.7 Aspects organisationnels	
	8.8 Partenariat	
	8.8.1 <i>Médecins et vaccinateurs hors CSSS</i>	
8.8.2 <i>Organismes communautaires</i>		
8.8.3 <i>DSP</i>		
8.9 Gestion et utilisation des données		
8.10 Résultats de la vaccination		
9. Aspects à améliorer RLS		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspects à améliorer (désirs / défis) en lien avec les services de vaccination dans les RLS
	9.1 Population	
	9.2 Pratiques liées à la vaccination	
	9.2.1 <i>Soutien aux vaccinatrices</i>	
	9.2.2 <i>Formation</i>	
9.2.3 <i>Autres</i>		

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
9. Aspects à améliorer RLS (suite)	9.3 Fonctionnement de la vaccination 9.3.1 <i>Aspects logistiques</i> a) <i>Ressources</i> b) <i>Lieux de vaccination</i> c) <i>Déroulement de la vaccination</i> d) <i>Rendez-vous</i> e) <i>Organisation des cliniques</i> 9.3.2 <i>Relance et rappels</i> 9.3.3 <i>Confirmation de rendez-vous</i>	
	9.4 GPI	
	9.5 <i>Accessibilité à la vaccination</i> 9.5.1 <i>Accessibilité géographique</i> 9.5.2 <i>Accessibilité temporelle</i> 9.5.3 <i>Accessibilité financière</i>	
	9.6 <i>Promotion de la vaccination</i> 9.6.1 <i>CSSS</i> 9.6.2 <i>Santé publique</i>	
	9.7 Aspects organisationnels	
	9.8 <i>Partenariat</i> 9.8.1 <i>MD et vaccinateurs hors CSSS</i> 9.8.2 <i>Organismes communautaires</i> 9.8.3 <i>DSP</i>	
	9.9 Gestion et utilisation des données	
	9.10 Résultats de la vaccination	

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

GRILLE DE CODIFICATION DES DONNÉES QUALITATIVES - PHASE D'EXPÉRIMENTATION

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
1. Description de l'expérimentation	1.1 Changements	▪ Nature et description des changements mis en œuvre.
	1.2 Écart	▪ Écart entre les changements prévus et les changements mis en œuvre : explications et commentaires.
	1.3 Durée	▪ Durée de l'expérimentation : explications et commentaires.
	1.4 Échéancier	▪ Respect de l'échéancier : explications et commentaires.
	1.5 Contexte	▪ Contexte entourant la mise en œuvre des changements.
	1.6 Ressources	▪ Ressources employées pour la mise en œuvre des changements : commentaires.
	1.7 Collaboration et partenariat	▪ Collaboration/contribution des partenaires à la mise en œuvre des changements.
2. Facteurs ayant facilité l'implantation des changements	2.1 Facteurs liés à la population	▪ ex. : réactions des parents face aux changements apportés.
	2.2 Facteurs liés aux professionnels/autre personnel	▪ ex. : leadership, compétences et expertise, valeurs et croyances, intérêt, motivation, implication.
	2.3 Facteurs liés au contexte	▪ ex. : événements, situations ou enjeux marquants, relations de l'organisation avec divers acteurs, aspects politiques, aspects démographiques, aspects législatifs, aspects médiatiques.
	2.4 Facteurs liés à l'organisation	▪ ex. : accueil par les gestionnaires, les membres des autres équipes ou directions face aux changements, ressources allouées, attributs de l'organisation (ex. : taille, climat et culture organisationnels), style de gestion, capacités organisationnelles, structure organisationnelle.
	2.5 Facteurs liés à l'innovation	▪ ex. : attributs liés à l'innovation : avantage relatif, compatibilité, complexité, faisabilité, possibilité d'expérimentation, observabilité de résultats, adaptabilité.

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
2. Facteurs ayant facilité l'implantation des changements (suite)	2.6 Facteurs liés au fonctionnement de la vaccination	
	2.7 Autres facteurs	
3. Défis rencontrés dans l'implantation des changements	3.1 Défis liés à la population	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : réactions des parents face aux changements apportés.
	3.2 Défis liés aux professionnels/personnel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : leadership, compétences et expertise, valeurs et croyances, intérêt, motivation, implication.
	3.3 Défis liés au contexte	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : événements, situations ou enjeux marquants, relations de l'organisation avec divers acteurs, aspects politiques, aspects démographiques, aspects législatifs, aspects médiatiques.
	3.4 Défis liés à l'organisation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : accueil par les gestionnaires, les membres des autres équipes ou directions face aux changements, ressources allouées, attributs de l'organisation (ex. : taille, climat et culture organisationnels), style de gestion, capacités organisationnelles, structure organisationnelle.
	3.5 Défis liés à l'innovation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : attributs reliés à l'innovation : avantage relatif, compatibilité, complexité, faisabilité, possibilité d'expérimentation, observabilité de résultats, adaptabilité.
	3.6 Défis liés au fonctionnement de la vaccination	
	3.7 Autres facteurs	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ex. : confidentialité des données nominatives, enjeux éthiques.
4. Description et évaluation des retombées de l'expérimentation et des suites du projet	4.1 Impact de l'expérimentation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Retombées ou impact observés suite à la mise en œuvre des changements et suites du projet.
	4.2 Facteurs pour la pérennité des changements	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conditions ou actions à mettre en place pour que les changements apportés soient maintenus.

Quel est le meilleur mode d'organisation de la vaccination des enfants de 0-5 ans au Québec?

Rubrique	Thème / Sous-thème	Définition
4. Description et évaluation des retombées de l'expérimentation et des suites du projet (suite)	4.3 Facteurs à considérer dans d'autres régions	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Facteurs à prendre en considération pour l'implantation du projet dans d'autres régions, conditions gagnantes pour mettre en place des changements.
	4.4 Autres	
5. Description et évaluation du processus d'accompagnement dans le cadre de l'expérimentation	5.1 Déroulement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Déroulement général de l'accompagnement auprès des responsables locaux.
	5.2 Facteurs favorables	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Facteurs ayant facilité le processus d'accompagnement.
	5.3 Défis rencontrés	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Défis, obstacles ou difficultés rencontrés dans le processus d'accompagnement.
	5.4 Appréciation de l'accompagnement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Impressions des représentantes des CSSS sur l'accompagnement offert par l'équipe INSPQ (ou autre).
	5.5 Appréciation des outils	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Impressions des représentantes des CSSS sur les outils développés ou partagés dans le cadre de l'accompagnement.
	5.6 Appréciation des rencontres de suivi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Impressions des représentantes des CSSS ou des membres de l'équipe de recherche sur les rencontres de suivi effectuées.
	5.7 Autres	
6. No de l'action		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Numéro de l'action expérimentée. (note : le chiffre 6 apparaît au début de chaque numéro de l'action afin que toutes les actions soient regroupées sous un même « nœud »; le numéro de l'action correspond au numéro indiqué au Plan de mise en œuvre du modèle optimal d'organisation des services de vaccination 0 5 ans). ex. : 6.3.4.2 Rendre disponibles des locaux stables, dédiés à la vaccination 0 5 ans, qui soient fonctionnels et aménagés de façon ergonomique